

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30 им А.А. СЕРЕБРОВА
пгт Новомихайловский МО Туапсинский район

П Р И К А З

от 12.11 2020 г.

№ 221

Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы и порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №30 им А.А. Сереброва пгт Новомихайловский

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году, в соответствии с планом информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2020-2021 году, утверждённым министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края 5 октября 2020 года и приказом управления образования МО Туапсинский район от 16.10.20 №726 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить ответственными за ИРР в МБОУ СОШ №30 зам по УВР МБОУ СОШ №30 - Сеницыну А.П. и Литвинову М.Ю.
2. Сеницыной А.П. и Литвиновой М.Ю разработать и утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке и проведении ГИА в 2021 году
 - предоставить в отдел оценки качества образования управления образования МО Туапсинский район приказ и план ИРР в МБОУ СОШ №30
 - предоставлять необходимые отчётные документы о проведении мероприятий ИРР по требованию
 - организовать контроль за выполнением плана проведения ИРР в МБОУ СОШ №30

Директор МБОУ СОШ №30
им А.А. Сереброва
пгт Новомихайловский



Соловьёва Г.П.

План

**информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
 МБОУ СОШ №30
 им А.А. Сереброва пгт Новомихайловский**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы нормативно-правовых документов	пополнение и обновление в течение учебного года по мере поступления новых документов	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),
Информационно-методическое сопровождение			
3.	Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ-2021	в течение учебного года	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),
4.	Опубликование на школьном сайте информации о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ 1) План-график проведения тренировочных ЕГЭ на школьном и муниципальном уровнях 2) Графики консультаций. 3) Приказ о допуске к сдаче ЕГЭ, ОГЭ. 4) Расписание сдачи ЕГЭ, ОГЭ по предметам.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),
5.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2021 году, в том числе особенности КИМ ЕГЭ, ОГЭ 2021 года и график размещения открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь, февраль, апрель	Руководители школьных МО

6.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и ССУЗов.	до 28 февраля 2021	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю), классные руководители
7.	Информирование выпускников 9 класса о возможностях выбора дальнейшего образовательного пути: 10 классы (профильные), учреждения СПО.	Январь-апрель 2021 г.	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю), классные руководители
8.	Организация индивидуальной информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями об особенностях проведения ЕГЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам предоставления необходимых документов, подтверждающих статус лица с ОВЗ, в т.ч. и для создания специальных условий для них	в течение года	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю)
9.	<p>Организация и проведение родительских собраний, классных часов с выпускниками 11 и 9 классов по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ:</p> <p>Формы проведения государственной (итоговой) аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> -Участники ЕГЭ и правила поведения во время экзамена -Выбор специальности и учебного заведения -Процедура и этапы проведения ЕГЭ, ОГЭ, порядок допуска к сдаче ЕГЭ, ОГЭ -Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, материалы, разрешённые и запрещённые для использования на ЕГЭ и ОГЭ -Правила заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ -Сроки и порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами -Сроки и порядок ознакомления с результатами ЕГЭ и ОГЭ и др. -Система общественного наблюдения 	в течение учебного года	<p>Классные руководители</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),</p>

Работа с участниками ГИА

	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2021 году.</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) и государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11) -порядок проведения итогового сочинения(изложения) и ГИА -11 -места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) -порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА -9 - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней -перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена (ППЭ) -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена - условия допуска к ГИА в резервные дни -сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА-11 -сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА-9 -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательные организации высшего образования -оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 	<p>Октябрь=май 2020-2021</p>	<p>Зам. директора по УВР(Синицына А.П., Литвинова М.Ю), классные руководители</p>
<p>10.</p>	<p>Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефоны го-</p>	<p>Октябрь 2020</p>	<p>Зам. директора по УВР(Синицына А.П., Литвинова М.Ю), классные руководи-</p>

	рячих линий		тели
11.	Участие в муниципальной акции в социальных сетях « Я сдам ЕГЭ»	Ноябрь-февраль 2020-2021	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю), классные руководители
12.	Проведение собеседований с учителями-предметниками и классным руководителем 11 класса по вопросам информирования участников образовательного процесса об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	в течение учебного года	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),
13.	Проведение анализа информированности выпускников об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	до 20 декабря 2020	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),
14.	Проведение совещания с учителями-предметниками и классным руководителем 11 класса по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работе с выпускниками об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2021 году	до 20 февраля 2021	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю)
Работа с родителями (законными представителями)			
15.	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении(изложении) и государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11) -порядок проведения итогового сочинения(изложения) и ГИА -11 -места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) -порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА -9 - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней -перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена (ППЭ) 	Октябрь-июль 2020-2021	Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю)

	<p>-процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена</p> <p>- условия допуска к ГИА в резервные дни</p> <p>-сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА-11</p> <p>-сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА-9</p> <p>-сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами</p> <p>-минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательные организации высшего образования</p>		
--	---	--	--

Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы

16.	<p>Организация проверок работы классных руководителей, учителей-предметников и библиотекаря школы по следующим вопросам:</p> <p>-оформление методических уголков по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p>-проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 11 класса и их родителей о порядке проведения ЕГЭи ОГЭ;</p> <p>-работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями;</p>	<p>октябрь 2020 года –</p> <p>май 2021 года</p>	<p>Зам. директора по УВР(Синицына А.П, Литвинова М.Ю),</p>
-----	---	---	--

Директор МБОУ СОШ №30
им А.А. Сереброва
пгт Новомихайловский



Соловьёва Г.П.