

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30
пгт. Новомихайловский
муниципального образования Туапсинский район

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 30
пгт. Новомихайловский
Г.Г. Соловьева
27 августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

1. Общие положения

Целью повышения квалификации является:

обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации;

удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;

помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

Повышение квалификации педагогических и инженерно-технических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет, в течение всей их трудовой деятельности. Для сотрудников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются Графиком повышения квалификации работников школы.

Наличие документа о повышении квалификации является одним из обязательных критериев успешного прохождения аттестации.

2. Виды и формы повышения квалификации

Возможны следующие виды повышения квалификации:

внутришкольное (творческие группы, мастер-классы, наставничество);

муниципальное (творческие группы, мастер-классы);

в системе дополнительного профессионального образования.

Формы повышения квалификации:

очное;

заочное;

дистанционное;

стажировка.

Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва, так и с отрывом от основной деятельности.

3. Особые случаи повышения квалификации

Педагогические сотрудники, имеющие низкие показатели результативности обучения учащихся, должны пройти повышение квалификации в течение года после выявления этих результатов.

Наличие печатных работ по вопросам своей основной профессиональной деятельности во всероссийских изданиях приравнивается к внутришкольному повышению квалификации.

4. Процедура организации и документальное сопровождение повышения квалификации
В соответствии с Планом повышения квалификации в школе ежегодно издается приказ об организации повышения квалификации в следующем учебном году, с указанием вида, формы и темы повышения квалификации сотрудников.

По завершении курсов повышения квалификации работник обязан представить специалисту по кадрам документ о повышении квалификации.